бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области

«Череповецкий лесомеханический техникум им. В.П. Чкалова»

Специальность **09.02.07** «Информационные системы и программирование»

**ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Выполнил студент \_ курса группы ИС-\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование юридического лица, ФИО ИП

Период прохождения:

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

Руководитель практики от

предприятия

должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МПРуководитель практики от

техникума: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оценка:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ года

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

Место прохождения практики: ООО “Малленом системс”

Сроки прохождения практики: c1.06.2025 до 21.06.2025.

Цели:

- Получить опыт в инсталляции, настройке и сопровождении информационной системы, выполнении регламентов по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы;

- осуществлять настройку информационной системы для пользователя согласно технической документации

- применять основные правила и документы системы сертификации Российской Федерации;

- применять основные технологии экспертных систем;

- разрабатывать обучающие материалы для пользователей по эксплуатации

информационных систем.

- регламенты и нормы по обновлению и техническому сопровождению обслуживаемой информационной системы

- политику безопасности в современных информационных системах

- достижения мировой и отечественной информатики в области

- интеллектуализации информационных систем

- принципы работы экспертных систем

- изучить ИС предприятия

- посмотреть анализ ошибок и способы их решения возникающие в процессе эксплуатации системы

- разработать обучающие материалы для пользователей по эксплуатации ИС.

1.Общая характеристика предприятия

**Малленом Системс** – ведущая российская компания в области разработки и внедрения систем компьютерного зрения и промышленной видеоаналитики на основе технологий машинного зрения и искусственного интеллекта (машинное обучение, нейронные сети глубокого обучения). Компания имеет большой опыт успешной реализации наукоемких IT-проектов в различных отраслях промышленности.

Малленом Системс – участник национального рейтинга российских быстрорастущих технологических компаний «ТехУспех», разработанный РВК.  
 Продукты компании представлены в большинстве регионов РФ, странах СНГ и ЕС. Уникальный опыт внедрений и ноу-хау компании обеспечивают быструю разработку и тиражирование новых высокотехнологичных продуктов и решений.

1.1Организационная структура предприятия

Живиця Анна Эдуардовна - генеральный директор, кандидат экономических наук

Царев Владимир Александрович - директор по развитию, кандидат технических наук

Веснин Евгений Николаевич - технический директор

Орголайнен Анна Николаевна - коммерческий директор

Михайлов Андрей Евгеньевич - руководитель отдела разработки и сопровождения ПО

Воскресенский Евгений Михайлович - руководитель направления системной интеграции, кандидат технических наук

1.2 Внутренний распорядок работы предприятия

Малленом Системс является закрытым предприятием. Дресскода нет. Режим работы: пн-пт: с 9 до 13, перерыв, с 14 до 18 сб-вс: выходные

1.3 Должностные инструкции ИТ-специалистов предприятия

Техник относится к категории специалистов. Техник принимается на работу и увольняется приказом генерального директора или уполномоченным им лицом. На должность Техника назначается лицо, без предъявления требований к образованию и опыту работы. Техник подчиняется непосредственно руководителю структурного подразделения, ведущему программисту и/или руководителю направления/проекта, в котором работает в настоящее время.

Техник должен знать: методы автоматической и автоматизированной проверки работоспособности программного обеспечения; основные виды диагностических данных и способы их представления; языки, утилиты и среды программирования, и средства пакетного выполнения процедур; типовые метрики программного обеспечения; основные методы измерения и оценки характеристик программного обеспечения; методы создания и документирования контрольных примеров и тестовых наборов данных; правила, алгоритмы и технологии создания тестовых наборов данных; требования к структуре и форматам хранения тестовых наборов данных; методы и средства проверки работоспособности программного обеспечения; внутренние нормативные документы, регламентирующие порядок документирования результатов проверки работоспособности программного обеспечения; методы и средства рефакторинга и оптимизации программного кода; внутренние нормативные документы, регламентирующие требования к программному коду, порядок отражения изменений в системе контроля версий; внутренние нормативные документы, регламентирующие порядок отражения результатов рефакторинга и оптимизации в коллективной базе знаний; методы и приемы отладки программного кода; типовые ошибки, возникающие при разработке программного обеспечения, и методы их диагностики и исправления; локально-нормативные акты Общества, касающиеся выполнения его должностных обязанностей.

Техник должен знать и уметь: писать программный код процедур проверки работоспособности программного обеспечения на выбранном языке программирования под руководством наставника; использовать выбранную среду программирования для разработки процедур проверки работоспособности программного обеспечения на выбранном языке программирования; применять методы и средства проверки работоспособности программного обеспечения; анализировать значения полученных характеристик программного обеспечения; документировать результаты проверки работоспособности программного обеспечения; применять методы, средства для рефакторинга и оптимизации; публиковать результаты рефакторинга и оптимизации в коллективной базе знаний в виде лучших практик; использовать систему контроля версий для регистрации произведенных изменений; применять методы и приемы отладки дефектного программного кода; интерпретировать сообщения об ошибках, предупреждения, записи технологических журналов, возникающих при выполнении дефектного кода.

Должностные обязанности техника: Выполняет работу по проведению необходимых технических расчетов; Осуществляет наладку, настройку, регулировку и опытную проверку оборудования и систем, следит за его исправным состоянием; Принимает участие в проведение экспериментов и испытаний; Принимает участие в разработке программ, инструкций и другой технической документации, в изготовлении макетов, а также в испытаниях и экспериментальных работах; Выполняет работу по сбору, обработке и накоплению исходных материалов, данных статистической отчетности, научно-технической информации; Составляет описания проводимых работ, необходимые спецификации, диаграммы, таблицы, графики и другую техническую документацию; Выполняет работу по оформлению документации, вносит необходимые изменения и исправления в техническую документацию в соответствии с решениями, принятыми при рассмотрении и обсуждении выполняемой работы; Систематизирует, обрабатывает и подготавливает данные для отчетов о работе;

Техник имеет право: Участвовать в обсуждении проектов решений. Запрашивать у руководителя разъяснения и уточнения по данным поручениям, выданным заданиям. Запрашивать по поручению руководителя и получать от других работников организации необходимую информацию, документы, необходимые для исполнения поручения. Знакомиться с проектами решений руководства, касающихся выполняемой им функции, с документами, определяющими его права и обязанности по занимаемой должности, критерии оценки качества исполнения своих трудовых функций. Вносить на рассмотрение своего непосредственного руководителя предложения по организации труда в рамках своих трудовых функций.

Техник обязан: Соблюдать локально-нормативные акты Общества. Не разглашать информацию и сведения, являющиеся коммерческой тайной